

# CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

## DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

### ATA da Reunião ordinária 013/2019 de 04 de Outubro de 2019

Abertura da Reunião: No dia **quatro de outubro de dois mil e dezenove**, às 14:18 (quatorze horas e dezessete minutos), na sala 320 do campus 1 (CEFET/MG) estiveram presentes a Prof.<sup>a</sup> Leila Saddi Ortega, chefe do Departamento de Ciências Biológicas juntamente com os demais professores: Andrea Rodrigues Marques Guimarães, Ériks Tobias Vargas, Fabiana da Conceição Pereira Tiago, Fabiana de Moura (técnica de laboratório), João Archanjo da Silva Neto (estagiário do DCB), Luciana Mara Costa Moreira, Maria Cristina Monteiro de Souza, Rosiane Resende Leite, Samuel José de Melo Gonçalves, Thiago Cotta Ribeiro e Vitor Hugo Henriques de Almeida. Foi justificada a ausência das professoras Danielle Marra de Freitas Silva Azevedo, Mariana Martins Drumond e Raquel de Castro Salomão Chagas. A referida assembléia teve início com a leitura da pauta, pela Prof. Leila, a qual abordava os seguintes itens: **1)** Aprovação da pauta; **2)** Aprovação da ATA 12; **3)** Agradecimentos à comissão do sábado letivo; **4)** Carga horária mínima docente; **5)** Espaço físico e temporário (208); **6)** Espaço físico Câmpus 6; **7)** SIGGEN (Dayse); **8)** Divisão das duplas para fazer AS; **9)** Projeto de Consolidação do DCB; **10)** Participação do DCB na META e Semana C&T; **11)** Consulta dos interessados em obter carimbo; **PAUTA 1:** A professora Leila leu a pauta e propôs uma votação para aprovação da mesma. A pauta foi aprovada por unanimidade pelos presentes. Na sequência, a Prof.<sup>a</sup> Fabiana propôs uma votação sobre a forma de redação da ATA das reuniões departamentais, sob a justificativa que a mesma estava ficando muito grande e excessivamente detalhada. Houve uma pequena discussão sobre o assunto e foi aprovada a modificação pelos presentes, então a ATA passa a ser redigida de forma mais “sucinta”. **PAUTA 2:** Foi votada a aprovação da ATA referente à assembleia 12/2019, que foi aprovada pelos presentes com uma abstenção. **PAUTA 3:** A Prof.<sup>a</sup> Leila agradeceu a comissão e aos docentes que ajudaram na realização do sábado letivo, salientou o quão bom foi o evento e a importância do mesmo. **PAUTA 4:** A Prof.<sup>a</sup> Leila deu alguns informes sobre a nova resolução, CEPE-023/19 de 29/08/2019 que altera o Artigo 5º da Resolução CEPE 16/11 – de 31 de março de 2011, a qual aprova norma para atribuição de avaliação de Encargos Didáticos e Acadêmicos dos Docentes do CEFET-MG, o Prof. Samuel leu a resolução explicando alguns pontos. Houve uma discussão sobre a mesma, a Prof.<sup>a</sup> Leila falou sobre o pedido da direção do CEFET-MG para que fosse divulgada a resolução em assembleia. Além disso, ela fez uma breve explicação sobre a necessidade de se montar a grade de aula e a carga horária dos docentes e pediu aos mesmos que enviassem suas demandas de aula para o ano seguinte. Houve uma pequena discussão sobre a criação de disciplinas optativas. **PAUTA 5:** A Prof.<sup>a</sup> Leila informou que a sala 208 está disponível a todos os servidores do DCB com mesas, computadores, materiais de apoio pedagógico, armários para guardar alguns livros (identificados) e acesso a impressora. Informou também que a cópia da chave da sala 208 está disponível para todos(as) aqueles(as) que ainda não tiveram acesso tirarem suas cópias externamente. Basta solicitar a chave, vários docentes colocaram seus pontos de vista sobre o espaço físico temporário dessa sala. **PAUTA 6:** A Prof.<sup>a</sup> Rosiane falou sobre o “Espaço Horta” no campus 6 e houve uma pequena discussão sobre esse assunto ressaltando como a diretoria do campus 6 está lidando com os espaços no campus em questão. Após isso, foi decidido que seria redigido um documento para formalizar a “posse” desse espaço pelo Departamento de Ciências Biológicas. Além disso, foi criado um grupo de docentes (Prof. Ériks, Prof.<sup>a</sup> Andréa, Prof.<sup>a</sup> Rosiane e Prof.<sup>a</sup> Luciana) que iriam visitar com maior frequência o “espaço horta” para evidenciar a “posse” do espaço pelo DCB. **PAUTA 7:** A Dayse do NIT deu

alguns informes sobre o SISGEN e houve uma grande discussão a respeito desse tema. Ela informou sobre o evento que aconteceu na UFMG que tratou das novas regras de patrimônio genético estabelecidas pelo MMA e informou também sobre a obrigatoriedade de todo pesquisador cadastrar seus dados pessoais e das suas pesquisas na plataforma, até no máximo, dois anos (o que vencerá em setembro de 2021) a partir de quando quem não o fizer estará ilegal e suscetível a recebimento de multa. Neste momento, o Prof. Samuel se ausentou. **PAUTA 8:** Foram organizadas as duplas para a confecção das Avaliações Somativas e ficaram responsáveis pelo envio do PDF até dia 11/11/19 os professores do 1ª ano manhã Mariana e Samuel, 2ª ano manhã Andréa e Rosiane, 1ª ano tarde Fabiana e Ériks, 2ª ano tarde Leila, Vitor Hugo e Raquel. Foi definido também que ficaram responsáveis pelos plantões do C1 manhã a Prof.ª Rosiane, C1 tarde o Prof. Vitor, C2 manhã a Prof.ª Luciana e C2 tarde o Prof. Ériks. **PAUTA 9:** O Prof. Ériks fez alguns informes sobre o projeto de consolidação do departamento, ressaltou que faltava a redação de algumas partes do texto e correção de outras. Foi sugerido pelos docentes a criação de um documento compartilhado no Google Drive para que todos pudessem contribuir na sua redação. **PAUTA 10:** Foi falado sobre a participação do DCB na META e na Semana C&T. Foi pedido para que os docentes preenchessem a planilha enviada pelo estagiário João para conhecimento de quantos projetos do DCB estariam participando desses dois eventos. Além disso, foi pedido também para que os avaliadores colocassem na planilha sobre sua participação, para conhecimento sobre a quantidade de docentes do DCB participando como avaliadores. **PAUTA 11:** Passou-se uma lista para que os docentes do DCB manifestassem interesse em adquirir cartões de visita e também carimbos com os dados de cada professor. A planilha sobre os cartões de visita foi enviada por e-mail pelo estagiário João.

Não havendo mais assuntos a tratar a reunião foi encerrada às 17:00h e eu João, lavrei a presente ata.

Andrea Rodrigues Marques Guimarães

Rosiane Resende Leite

Ériks Tobias Vargas

Samuel José de Melo Gonçalves

Fabiana da Conceição Pereira Tiago

Thiago Cotta Ribeiro

Leila Saddi Ortega

Vitor Hugo Henriques de Almeida

Luciana Mara Costa Moreira

Fabiana de Moura

Maria Cristina Monteiro de Souza

João Archanjo da Silva Neto