

DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

ATA da Reunião ordinária 015/2019 de 06 de Dezembro de 2019

Abertura da Reunião: No dia **seis de dezembro de dois mil e dezenove**, às 14:18 (quatorze horas e dezoito minutos), na sala 320 do campus 1 (CEFET/MG) estiveram presentes Leila Saddi Ortega, chefe do Departamento de Ciências Biológicas (DCB), juntamente com os professores: Andréa Rodrigues Marques Guimarães, Danielle Marra de Freitas Silva Azevedo, Fabiana da Conceição Pereira Tiago, Fabiana de Moura (técnica de laboratório), João Archanjo da Silva Neto (estagiário do DCB), Raquel de Castro Salomão Chagas, Rosiane Resende Leite, Thiago Cotta Ribeiro e Vitor Hugo Henriques de Almeida. Foi justificada a ausência do professor Ériks Tobias Vargas e das professoras Maria Cristina Monteiro de Souza e Mariana Martins Drumond. A referida assembleia teve início com a leitura da pauta, pela Prof. Leila, a qual abordava os seguintes itens: **1)** Aprovação da pauta; **2)** Votação da ATA da 14ª Reunião do DCB; **3)** Recibos e prestação de contas do enxoval de cozinha - sala 208. Possibilidade de aquisição de geladeira, pelo CEFET (processo de compra interno). possível aquisição de purificador de água; **4)** 1ª Festa de confraternização do DCB: Definição de local, data, sugestões de cardápio e voluntários para organização; **5)** Solicitação de vaga - Docente efetivo à Diretoria Geral; **6)** Comissão para distribuição de carga horária: apresentação de resultados; **7)** Justificativa para distribuição de horários de aulas pela chefia do DCB. Aprovação; **8)** Plano de trabalho 2020: (1) preenchimento até dia 02/12; (2) conferência de todos os planos por Leila e Mariana, até 09/12; (3) alterações pelos docentes até 11/12 e (4) Aprovação dos planos na última assembleia do DCB (prevista para o dia 13/12); **9)** Projeto de implementação do DCB - atualizações que foram realizadas e informe sobre o processo eletrônico enviado à DG em 04/12/2019; **10)** Representação do DCB na congregação do Campus 1: informações; **11)** Filiação de disciplinas: votação para entrada ou não de recurso junto ao CEPE; **12)** Fechamento das notas: para o técnico: consolidação parcial, notas de recuperação e consolidação final. Para a graduação: consolidação parcial, exame especial e consolidação final; **13)** Criação, por parte do DCB, de um período específico para que, após cada bimestre ocorra a aplicação das avaliações de 2ª chamada, anteriormente ao prazo de fechamento das notas; **14)** Conversar sobre a possibilidade de que, em 2020, ocorra aplicação única de segunda chamada de AS para todos os alunos ausentes. E sobre a aplicação coletiva da recuperação para os quatro grupos: 1ª série manhã, 1ª série tarde, 2ª série manhã e 2ª série tarde; **15)** SISGEN: informações sobre o acesso e realização de registro; **16)** Espaço para atualizações da comissão responsável pela formação de novo curso do DCB; **17)** Comissão de infraestrutura: atualizações e informes (1) ESPAÇO DEFINITIVO e (2) ESPAÇO CAMPUS 6; **18)** Informes gerais. **PAUTA 1:** A professora Leila leu a pauta e propôs uma votação para aprovação da mesma. A pauta foi aprovada por unanimidade pelos presentes. **PAUTA 2:** Houve algumas considerações sobre a redação da ATA 14, salientando-se questões de ortografia, após isso a mesma foi votada e aprovada pelos presentes com 1 abstenção. **PAUTA 3:** A Prof.^a Leila prestou contas sobre os vasilhames e utensílios domésticos que foram comprados para a sala 208 e informou sobre a compra da geladeira e do microondas. Colocou-se em debate a compra de um bebedouro para a sala 208, a possibilidade de comprar uma base para o galão ou até mesmo um purificador de água. O Prof. Vitor Hugo se colocou à disposição para fazer

orçamentos e recolher o dinheiro para a compra do mesmo. **PAUTA 4:** Falou-se sobre a confraternização de fim de ano do DCB e a prof.^a Leila disponibilizou a casa dela para a realização do evento. Houve uma pequena discussão sobre qual seria o buffet e sobre uma possível data para ocorrer a confraternização do departamento. Ficou pré-definido que a confraternização ocorrerá na próxima quarta-feira dia 11 de dezembro às 14:00h na casa da Prof.^a Leila. **PAUTA 5:** A professora Leila informou sobre uma possível contratação de um novo professor para o departamento de Ciências Biológicas, uma vez que a carga de horas/aula dos docentes atuais se encontrava muito elevada, passando de 17h/aulas, que por sua vez possibilitaria a abertura de um pedido de professor efetivo para se equilibrar a quantidade de horas aulas de cada docente. **PAUTA 6:** O prof. Thiago Cotta juntamente com a prof.^a Rosiane Resende deram alguns informes sobre a comissão de distribuição de carga horária. **PAUTA 7:** A prof.^a Leila explicou como foram distribuídos os horários entre os professores uma vez que com o novo cargo de chefia da Prof.^a Danielle sobraram as aulas dela para distribuir entre os professores. Ela disse também sobre sua tentativa de atender ao máximo a demanda de cada um dos professores e salientou sobre a cobrança da diretoria do campus 1 pelos nomes dos professores que ficaram encarregados de cada turma. Ela informou também sobre o prazo, de 120 dias, que o CEFET tem para a adequação do número de horas/aulas de cada professor. Foi colocada em votação à aprovação da distribuição de aulas para os docentes e essa mesma distribuição, feita pela chefia departamental, foi aprovada pelos presentes com 2 (duas) abstenções. **PAUTA 8:** Sobre o plano de trabalho de 2020 dos docentes a prof.^a Leila explicou sobre como a chefia iria avaliar o documento. Houve um pequeno certame sobre o assunto e a prof.^a Leila esclareceu algumas dúvidas sobre como deveria ser a elaboração do mesmo e também sobre o que se colocar no plano para completar a obrigatoriedade de 1400 horas. O Prof. Thiago lembrou sobre como foi feito no seu plano em relação às turmas que são divididas em “T1 e T2”, junto disso ele também informou sobre como imprimir a lista de aulas ministradas por cada docente. A prof.^a Leila falou sobre o processo de credenciamento do CEFET e informou sobre uma reunião com a Carla Chamon em que será passado aos chefes de departamento as orientações sobre a visita do MEC. A Prof.^a Leila informou também sobre a lista de documentos que deveria constar na pasta de cada docente e salientou que a lista com a documentação necessária havia sido enviada para o e-mail do grupo e também via Whatsapp. A Prof.^a Danielle explicou sobre o processo de credenciamento da instituição e sanou algumas dúvidas dos docentes sobre o processo. **PAUTA 9:** Sobre o projeto de implementação do DCB a professora Leila informou sobre a necessidade de se adequar o projeto, uma vez que o mesmo fora construído sobre uma ótica de um departamento ainda muito fragilizado e com um viés de primeiro semestre. Entretanto, muitas coisas já haviam acontecido durante o ano de 2019 e tornaram o departamento mais “sólido”, ela salientou a dedicação da chefia em se adequar o projeto para colocá-lo no processo de consolidação do DCB. **PAUTA 10:** A Prof.^a Leila informou que já temos representantes do DCB na congregação de unidade do campus 1 (Prof. Thiago Cotta e Prof.^a Maria Cristina). Como o departamento ainda não havia sido criado quando se iniciou a congregação de unidade a participação dos representantes do DCB foi aprovada posteriormente em um plenário da própria congregação. A Prof.^a Leila informou que a congregação irá entrar em contato com os docentes que representam o DCB para informar sobre os futuros encontros e para dar informes a respeito da congregação. **PAUTA 11:** A Prof.^a Leila informou que teve uma reunião com o Prof. Flavio e que foi discutido

sobre a filiação das disciplinas do DCTA, do DEMAT e do DEQUI ao DCB, somado a isso ela explicou sobre como foram os trâmites para se filiar essas disciplinas no departamento e também sobre a visão institucional de ao criar o Departamento de Ciências Biológicas anexar ao mesmo os biólogos da instituição e também as disciplinas correlatas a área de biologia. Vista disso, o Prof. Flavio orientou sobre entrar com recurso no CEPE acerca da votação da CEGRAD que foi contra o parecer da comissão que avaliou a filiação das disciplinas ao DCB. Houve um pequeno certame sobre o assunto e foi colocada em votação a entrada ou não do recurso contra o parecer da comissão avaliadora no CEPE e foi aprovado pelos presentes a entrada de um recurso contra o parecer da comissão avaliadora da filiação das disciplinas. **PAUTA 12:** Houve um certame sobre o fechamento das notas, do ano letivo de 2019, e a professora Leila orientou os docentes sobre exportar as notas lançadas no sistema para um arquivo PDF ou XLSX para que em caso de instabilidade do sistema nenhuma nota fosse perdida. **PAUTA 13:** A Prof.^a Leila salientou sobre uma “maior” cobrança, por parte da direção, em relação aos prazos, para o lançamento das notas no sistema acadêmico SIGAA. Vista disso, ela sugeriu a criação de uma forma de se aplicar a segunda chamada de provas de forma coletiva dentro do DCB em uma mesma data para essa aplicação. Esta medida seria uma forma de se evitar problemas no lançamento das notas e também já deixaria pré estabelecido nos planos didáticos sobre essa data em questão. **PAUTA 14:** De forma correlata à pauta anterior, a Prof.^a Leila propôs realizar a segunda chamada da avaliação somativa (AS) de forma coletiva, sendo apenas 1 prova para todo o departamento e não uma prova separada para cada professor. Foi acordado entre os docentes que será feito da forma proposta pela Prof.^a Leila. **PAUTA 15:** Sobre o SISGEN a Prof.^a Leila lembrou que os professores e a instituição como um todo, terão um prazo de um ano para registrar as patentes e também os patrimônios genéticos no site do SISGEN. Após esse prazo, o CEFET-MG poderá receber multas decorrentes de registros não realizados. **PAUTA 16:** A respeito da comissão responsável pela formação de novo curso do DCB, o Prof. Thiago Cotta deu alguns informes e salientou que, por conta do calendário apertado em razão do fim de ano os integrantes da comissão resolveram adiar a reunião que norteará as atividades que serão realizadas pela comissão. **PAUTA 17:** A Prof.^a Leila informou sobre a comissão de infraestrutura e também que já temos um projeto de estrutura definitiva para o DCB, ela apresentou a planta humanizada feita pela arquiteta Ana Lorena e explicou como foram dispostos os espaços de cada “setor” do departamento dentro da proposta de sala nova. Logo após ela propôs uma votação para aprovar o projeto da forma como o mesmo foi apresentado e o mesmo foi aprovado pelos presentes. Ficou acordado ainda que, em caso de aumento no número de professores lotados no departamento o projeto poderá sofrer alterações para a acomodação dos novos integrantes. **PAUTA 18:** Nos informes gerais, foi informado pela técnica Fabiana de Moura sobre a pintura da sala 208 do dia 09/12 à 11/12. O Prof. Thiago informou sobre uma doação que ele recebeu de 100 litros de álcool para serem usados na conservação dos peixes da coleção ictiológica do DCB. A Prof.^a Leila informou sobre a divisão de espaços no campus 6 e discorreu sobre a vontade da Direção em criar, no mesmo, uma subestação de energia. Vista disso, a Prof Rosiane não manterá mais o espaço “Horta” no campus 6.

Não havendo mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada às 16:37h e eu João, lavrei a presente ata.

Andrea Rodrigues Marques Guimarães

Rosiane Resende Leite

Danielle Marra de Freitas Silva Azevedo

Samuel José de Melo Reis Gonçalves

Fabiana da Conceição Pereira Tiago

Thiago Cotta Ribeiro

Leila Saddi Ortega

Vitor Hugo Henriques de Almeida

Maria Cristina Monteiro de Souza Costa

Fabiana de Moura

Mariana Martins Drumond

João Archanjo da Silva Neto

Raquel de Castro Salomão Chagas