

## DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

### ATA da Reunião Ordinária 08/2024 de 01 de novembro de 2024

Abertura da Reunião: Dia **primeiro de novembro de dois mil e vinte e quatro**, às 14h 22min (quatorze horas e vinte e dois minutos), feita presencialmente na sala 201. Estiveram presentes o chefe do Departamento de Ciências Biológicas (DCB), Thiago Cotta Ribeiro, juntamente com os servidores Andréa Rodrigues Marques, Fabiana da Conceição Pereira Tiago, Leila Saddi Ortega, Luciana Mara Costa Moreira, Raquel de Castro Salomão Chagas, Ricardo Nodari Fróes de Castro, Rômulo Theodoro Costa, Rosiane Resende Leite e Samuel José de Melo Reis Gonçalves e o estagiário Daniel Iata Kind, todos do DCB. Foram justificadas as ausências dos servidores Danielle Marra de Freitas Azevedo, Eriks Tobias Vargas, Maria Cristina Monteiro de Souza Costa, Mariana Martins Drumond. **PAUTA 1.** Sábado letivo. **PAUTA 2.** Projeto ONG Verde. **PAUTA 3.** Proposta de criação de comissão para elaboração de PPC para Curso Técnico em Biotecnologia. **PAUTA 4.** Proposta de criação de comissão para encaminhamentos sobre criação de comitê de ética animal. **PAUTA 5.** Elaboração do material didático. **PAUTA 6.** Criação de comissão para PID e RID. **PAUTA 7. Informes.**

**PAUTA 1. Sábado letivo.** Sugeriu-se e aprovou-se unanimemente o aproveitamento do sábado letivo (dia nove de novembro de dois mil e vinte e quatro) para a realização de oficinas com potencial distribuição de pontos. Decidiu-se que não seria divulgado com esse fim, mas como uma oportunidade para os alunos terem contato com os conteúdos de forma prática. Os alunos poderão escolher entre 4 oficinas, a saber: Visualização macro e microscópica, no laboratório 202, acompanhados pelas professoras Fabiana e Raquel; Tecidos animais e vegetais, no laboratório 208, acompanhados pelos professores Andrea e Samuel; Extração de DNA, no laboratório 209, acompanhados pelas professoras Leila e Luciana; e Fitoplâncton, macroinvertebrados e peixes, no laboratório 210, acompanhados pelos professores Thiago e Rosiane. Cada oficina terá duas turmas, das 9h às 10h e das 10h às 11h. Será verificada com o DCTA a disponibilidade do laboratório 202. As inscrições serão realizadas por meio de google forms que será elaborado por Daniel e Ricardo. **PAUTA 2. Projeto ONG Verde.** Esclareceu-se que a ideia inicial seria acomodação não obrigatória dos professores do DCB em alguma vertente do projeto guarda-chuva já existente. Decidiu-se que a estação meteorológica seria emprestada, ao invés de doada. Andrea ficou responsável por entrar em contato com Lília, coordenadora do curso Técnico em Meio Ambiente, sobre o interesse dos professores do DCTA em fazer parte do projeto e sobre a possibilidade de monitorar os dados coletados pela estação, e com Selzimar, da ONG Verde, sobre a marcação de uma visita de todos os professores do DCB ao local do projeto. **PAUTA 3. Proposta de criação de comissão para elaboração de PPC para Curso Técnico em Biotecnologia.** Discutiu-se e acordou-se que, no momento, seria melhor aguardarmos o andamento do PPC da Graduação e a vazão de outras demandas de maior urgência e, no futuro, pensarmos no início da escrita. **PAUTA 4. Proposta de criação de comissão para encaminhamentos sobre criação de comitê de ética animal.** Discutiu-se sobre a criação do comitê de ética no uso animal (CEUA), pensando-se em demandas que poderão surgir

futuramente com o curso de Biotecnologia e as pesquisas em paralelo. Foi sugerido conversar com Danielle Marra e Laíse Ferraz (DPPG), e também verificar a possibilidade do CEUA ser um braço do CEP. **PAUTA 5. Elaboração do material didático.** Relatou-se o alinhamento de um horário semanal para Leila, Fabiana e Ricardo se reunirem para a elaboração. As reuniões iniciarão na próxima terça (dia cinco de novembro de dois mil e vinte e quatro), e inicialmente serão verificadas as diretrizes necessárias para a elaboração do material, que serão apresentadas aos demais. **PAUTA 6. Criação de comissão para PID e RID.** Definiu-se a comissão de PID e RID, Vitor (presidente), Fabiana e Raquel. **PAUTA 7: INFORMES GERAIS. 1.** A eleição decorreu sem intercorrências e a chapa Fabiana e Vitor foi eleita. **2.** Thiago fez está aguardando retorno do subsecretário de educação. Lucas. **3.** Foram abertos pedidos para instalação de grade para projetor e de bancada ao lado da pia, ambos na 208, e de portas para as prateleiras da 209. **4.** Thiago solicitará ventiladores à diretoria para a sala 201.

Não havendo mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada às 16h32min e eu, Daniel lata Kind, lavrei a presente ata.

**ATA Nº 11/2024 - DCB (11.55.12)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 03/01/2025 12:25 )**

**ANDREA RODRIGUES MARQUES**  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DCB (11.55.12)  
Matrícula: ###922#3

**(Assinado digitalmente em 04/12/2024 12:51 )**

**FABIANA DA CONCEICAO PEREIRA TIAGO**  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DCB (11.55.12)  
Matrícula: ###653#8

**(Assinado digitalmente em 02/12/2024 18:52 )**

**LEILA SADDI ORTEGA**  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DCB (11.55.12)  
Matrícula: ###942#5

**(Assinado digitalmente em 04/12/2024 17:55 )**

**LUCIANA MARA COSTA MOREIRA**  
PROF ENS BAS TEC TECNOLOGICO-SUBSTITUTO  
DCB (11.55.12)  
Matrícula: ###256#8

**(Assinado digitalmente em 03/12/2024 21:04 )**

**RAQUEL DE CASTRO SALOMAO CHAGAS**  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
PROTEC (11.53.05)  
Matrícula: ###322#5

**(Assinado digitalmente em 05/12/2024 11:38 )**

**RICARDO NODARI FROES DE CASTRO**  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
DCB (11.55.12)  
Matrícula: ###067#5

**(Assinado digitalmente em 04/12/2024 07:26 )**

**ROSIANE RESENDE LEITE**  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DCB (11.55.12)  
Matrícula: ###938#0

**(Assinado digitalmente em 03/12/2024 16:14 )**

**SAMUEL JOSE DE MELO REIS GONCALVES**  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DCB (11.55.12)  
Matrícula: ###351#9

**(Assinado digitalmente em 03/12/2024 17:28 )**

**THIAGO COTTA RIBEIRO**  
CHEFE - TITULAR  
DCB (11.55.12)  
Matrícula: ###452#5

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: **11**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **02/12/2024** e o código de verificação: **721cb39d73**